
Plan Overview

A Data Management Plan created using DMPTuuli

Title: Aineistonhallintasuunnitelma

Creator: Anna Repo

Principal Investigator: Anna Repo

Affiliation: Tampere University of Applied Sciences

Template: General Finnish DMP template

ID: 20863

Last modified: 07-03-2023

Copyright information:

The above plan creator(s) have agreed that others may use as much of the text of this plan as they would like in their own plans, and customise it as necessary. You do not need to credit the creator(s) as the source of the language used, but using any of the plan's text does not imply that the creator(s) endorse, or have any relationship to, your project or proposal

Aineistonhallintasuunnitelma

1. General description of the data

1.1 What kinds of data is your research based on? What data will be collected, produced or reused? What file formats will the data be in? Additionally, give a rough estimate of the size of the data produced/collected.

Tutkimus toteutetaan laadullisena tutkimuksena ja menetelmänä siinä on haastattelut. Haastattelurunko on kaikille sama. Haastattelu toteutetaan strukturoituna haastattelu eli haastattelu tapahtuu lomakkeen avulla ja kysymykset ja kysymysten järjestys on ennalta määritetty. Opiskelijoille ja opettajille on eri haastattelurunko. Haastattelut nauhoitetaan puhelimella. Opiskelijoiden haastattelut tapahtuvat koulussa ja opettajien etäyhteydellä. Opiskelijat valitaan niin, että Spesian opettajat kysyvät Telma ryhmästä vapaaehtoisia.

Opiskelijoiden haastattelut ovat puhelimessa ja aineisto litteroidaan tietokoneelle ensi tilassa, sekä säilytetään siellä. Puhelin on suojattu koodilla/kasvojen tunnituksella/sormen jäljellä. Aineisto poistetaan puhelimesta, kun se on litteroitu tietokoneelle. Aineisto säilytetään Onedrivessä ja on suojattu koneen salasanalla ja kaksoistunnistuksella. Tiedosto on word-muodossa. Aineisto säilytetään ainoastaan opinnäytetyön tekemisen ajan ja hävitetään opinnäytetyön valmistumisen jälkeen. Opiskelijoiden suostumuslomakkeet säilytetään lukollisessa kaapissa ja hävitetään opinnäytetyön valmistuttua. Opettajien haastattelut on tallennettu Teamsiin ja ne litteroidaan tietokoneelle ensi tilassa ja säilytetään word-muodossa. Myös tämä aineisto säilytetään Onedrivessä salasanan ja kaksoistunnistuksen takana, sekä tuhoetaan kun opinnäytetyö on valmis. Opettajien luvat ovat AtomiSign ohjelmassa ja tuhoetaan opinnäytetyön valmistuttua. Dataa ei siirretä EU-ulkopuolelle. Aineistoa ei käytetä muuhun kuin tähän tutkimukseen. Kaikki tutkimusaineisto ja luvat hävitetään, kun opinnäytetyö on valmis. Aineisto ja luvat ovat vain tutkijan käytössä. Tutkimuksen valmiit tulokset ovat nähtävillä opinnäytetyön valmistuttua. Aineisto ei ole käytettävissä jatkotutkimuksiin.

1.2 How will the consistency and quality of data be controlled?

Aineisto litteroidaan täysin identtisesti nauhoitteesta. Aineisto analysoidaan sisällönanalyyysillä ja sitä käsitellään wordissä. Aineistoa säilytetään Onedrivessä, joka on suojattu koneen salasanalla ja kaksoistunnistuksella. Aineistoa käsittelee vain tutkija.

2. Ethical and legal compliance

2.1 What legal issues are related to your data management? (For example, GDPR and other legislation affecting data processing.)

Tutkittavilta, sekä opiskelijoiden huoltajilta pyydetään suostumuslomake, missä mukana tiedote tutkimuksesta, sekä tietosuojailmoitus. Näistä käy ilmi vain nimitiedot, sekä opettajilta nimi, sekä sähköpostiosoite.

Tutkimukseen ei liitetä henkilötietoja, ei edes suostumuslomakkeita.

2.2 How will you manage the rights of the data you use, produce and share?

Haastattelujen tuloksia hallitsee ja käyttää vain tutkija eli opinnäytetyön tekijä. Aineiston analysoinnin tekee vain opinnäytetyön tekijä. Opinnäytetyötä ja sen tuloksia lukee ja kommentoi opinnäytetyön ohjaaja, tarkastaja, yhteistyötaho sekä opponenti. Lopullinen opinnäytetyö on julkinen.

3. Documentation and metadata

3.1 How will you document your data in order to make it findable, accessible, interoperable and re-usable for you and others? What kind of metadata standards, README files or other documentation will you use to help others to understand and use your data?

Aineisto analysoidaan sisällönanalyyysillä ja tulokset esitetään opinnäytetyössä. Sisällönanalyyysia tehdessä aineisto on wordissä. Kun opinnäytetyö valmistuu, aineisto tuhoetaan. Aineisto ei ole käytössä muuhun kuin tähän opinnäytetyöhön. Tulokset julkaistaan opinnäytetyössä.

4. Storage and backup during the research project

4.1 Where will your data be stored, and how will the data be backed up?

Aineisto on tallennettu Onedriveen, joka suojattu kaksoistunnistautumisella, sekä tietokoneelle on vielä eri salasana. Aineisto ja tallennettu Onedrivessä kahteen eri paikkaan. Opiskelijoiden suostumuslomakkeet ovat lukollisessa kaapissa, sekä opettajien AtomiSignessa ja niitä ei varmuuskopioida.

4.2 Who will be responsible for controlling access to your data, and how will secured access be controlled?

Aineistoa valvoo opinnäytetyön tekijä. Koneessa on minun salasanani ja Onedrivessä kaksoistunnistus. Tietokoneessa on Telian virustentorjunta. Koneetta käyttää vain opinnäytetyön tekijä.

5. Opening, publishing and archiving the data after the research project

5.1 What part of the data can be made openly available or published? Where and when will the data, or its metadata, be made available?

Aineiston analysoidut tulokset tulevat valmiiseen opinnäytetyöhön. Kaikki muu osa aineistosta tullaan hävittämään, kun opinnäytetyö on valmis.

5.2 Where will data with long-term value be preserved, and for how long?

Tutkimusaineistoa ei arkistoida. Tulokset ovat julkisia.

6. Data management responsibilities and resources

6.1 Who (for example role, position, and institution) will be responsible for data management?

Opinnäytetyön tekijä eli minä tutkijana vastaan kaikesta tiedostonhallinnasta.

6.2 What resources will be required for your data management procedures to ensure that the data can be opened and preserved according to FAIR principles (Findable, Accessible, Interoperable, Re-usable)?

Aineistoa ei käsittele ja analysoi kuin opinnäytetyön tekijä. Opinnäytetyötä ja sen tuloksia lukee ja kommentoi opinnäytetyön ohjaaja, tarkastaja, yhteistyötaho sekä opponentti. Lopullinen opinnäytetyö on julkinen.

Käytössäni on Tampereen Ammattikorkeakoulun resursseja, kuten Onedrive.