
Opinnäytetyö

A Data Management Plan created using dmptuuli

Creator: eveliina lammi

Affiliation: JAMK University of Applied Sciences

Template: Jyväskylän ammattikorkeakoulun opinnäytetyön aineistohallintasuunnitelma

Project abstract:

Toiminnallisen sähköstimulaation välittömät vaikutukset kävelyn biomekaniikkaan AVH kuntoutujilla. Opinnäytetö toteutetaan tapaustutkimuksen menetelmiin perustuen.

Last modified: 29-04-2021

Copyright information:

The above plan creator(s) have agreed that others may use as much of the text of this plan as they would like in their own plans, and customise it as necessary. You do not need to credit the creator(s) as the source of the language used, but using any of the plan's text does not imply that the creator(s) endorse, or have any relationship to, your project or proposal

Opinnäytetyö

1. Aineiston yleiskuvaus

Kuvaile, millaiseen aineistoon opinnäytetyösi perustuu. Millaista aineistoa kerätään, tuotetaan tai käytetään uudelleen? Missä tiedostomuodossa aineisto on?

- Opinnäytetyön teoreettinen viitekehys sisältää jo olemassa olevaa tietoa kävelystä ja sen biomekaniikasta
- Lähteitä kerätään sosiaali- ja terveysalan tietolähteistä sekä kirjoista, jotka lainaan kirjastosta tai kirjastojen e-kirjapalveluista
- Tietolähteiksi valitaan luotettavia aineistoja, joihin on ilmainen pääsy tai aineistoit, joihin pääsen JAMK:in käyttöoikeuksilla
- Aineistot ovat suurimmaksi osaksi teksimuodossa sekä taulukoissa
- Opinnäytetyö toteutetaan tapaustutkimuksena ja tutkimustieto sekä tulokset kerätään testipäivänä
- Testattavien henkilötietoja ei kysytä eikä tallenneta
- Tulokset tallennetaan numeerisessa muodossa omalle tietokoneelle
- Videoliikenenalyysin tiedot jäävät sovellukseen siksi aikaa, kunnes tulokset saadaan laskettua ja niiden tallennus tapahtuu omalle tietokoneelle
- Tiedostomuodot ovat .txt., pdf, xlsx. ja docx.

Miten aineiston yhtenäisyys ja laatu varmistetaan?

Lähteinä käytetään vain alkuperäisiä aineistoja, jonka avulla vältetään aineiston muuttumisen mahdollisuus. Mittaustilanteessa 10 metrin kävelytestin aikaa mitataan ainakin kahdella eri ajanottovälineellä samaan aikaan ja tulokset kirjataan tarkasti muiden paikalla olevien testaaajien läsnäollessa. Videoliikenenalyysin mittaukset ja tulokset kirjataan tarkasti ja tarkistetaan uudelleen, jotta oikeat tulokset on saatu ennen kuin videot poistetaan ohjelmasta. Tulosten taulukoinnissa tarkistetaan useaan kertaan oikeat numerot, jotta ne eivät ole muuttuneet matkan aikana. Kaikki tulokset pidetään tallennettuina kunnes opinnäytetyö julkistetaan, jotta niihin voi vielä palata ja tarkistaa taulukoiden yhteenpitävyys tulosten kanssa.

2. Eettiset periaatteet ja lainsäädäntö

Mitä juridisia seikkoja liittyy aineistohallintaan (esim. tietosuojalaki ja muu aineiston käsittelyyn liittyvä lainsäädäntö)?

Tapaustutkimus toteutetaan toimeksiantajan kanssa yhteistyössä. Toimeksiantajan (Ottobock) kanssa allekirjoitetaan sopimus, jonka pohja löytyy JAMK:in tiedostoista. Sopimuksessa sovitaan opinnäytetyöhön ja tuloksiin liittyvistä ehdoista.

Tutkimukseen osallistuville henkilöille laaditaan kirjallinen tiedotus tutkimuksen tavoitteista ja tarkoituksesta sekä osallistujien tietosuojalakiin liittyvistä seikoista. Tutkittavat pysyvät anonymineä tutkimuksen alusta loppuun, sillä henkilötiedoilla ei ole merkitystä tulosten kannalta. Tutkittaville annetaan tunnisteeksi numero tai kirjain, jolla heidät voi erottaa toisistaan.

Liikeneanalyysivideot poistetaan sovelluksesta heti, kun tulokset on saatu tallennettua omalle tietokoneelle. Kenellekään muulle henkilölle ei jää mitään tutkimukseen liittyvää tietoa haltuun ennen opinnäytetyön julkistamista.

Miten hallinnoit käyttämäsi, tuottamasi ja jakamasi aineiston oikeuksia? Onko aineisto salassapidettävää?

Aineisto, jota käytetään opinnäytetyössä, käytetään oikeaoppisesti lähdeviittauksin ja samalla hyvä tutkimusetiikka säilytetään.

Tutkimukseen osallistuville henkilöille informoidaan kirjallisesti tutkimuksesta sekä pyydetään suostumus tutkimukseen osallistumisesta ja siihen liittyvistä käytännöistä. Testattavien tulokset merkitään tarkasti ylös ilman henkilötietojen

tallentamista. Aineiston käyttöoikeudet sovitaan yhdessä toimeksiantajan kanssa.

3. Dokumentointi ja metatiedot: aineiston keruun, sisällön ja käsittelyn dokumentointi

Miten dokumentoit aineistosi, jotta se on löydettävissä, saavutettavissa, yhteentoimiva ja uudelleen käytettävissä sekä itseäsi että muita varten?

Tapaustutkimuksessa tarkastellaan toiminnallisen sähköstimulaation välittömiä vaikutuksia kävelyn biomekaniikkaan AVH kuntoutujilla. Tutkimukseen osallistuvia henkilöitä on yhteensä neljä ja testaukset tehdään yhdessä toimeksiantajan (Ottobock) kanssa, joka tarjoaa toiminnallisen sähköstimulaation L300 go -järjestelmän. Tutkimukseen osallistuvilta henkilöiltä mitataan kävelynopeus 10 metrin kävelytestin avulla ilman sähköä sekä 10 minuutin sähköstimulaatioharjoittelun jälkeen. Kävelytestin aikana kuvataan videoliikkeenanalyysi, jonka avulla voidaan laskea testattavan henkilön alaraajan nivelkulmien muutokset kahden eri kävelytestin pohjalta.

Tutkimuksen tavoitteena on selvittää, miten toiminnallinen sähköstimulaatio vaikuttaa välittömästi toispuolihalvaantuneen kävelyvauhtiin sekä biomekaniikkaan. Tutkimustulosten avulla voidaan tehdä johtopäätöksiä siitä, miten sähköstimulaatio toimii ja miten sitä voidaan hyödyntää kävelyn harjoittamisessa kuntoutusmielessä ja millaiselle oirekuvulle saadaan välittömiä vaikutuksia. Jatkotutkimuksena on selvittää, millaiset vaikutukset sähköstimulaatiolla on pidempiaikaisella harjoittelujaksolla.

Opinnäytetyö julkaistaan Theseus -

Ammattikorkeakoulujen opinnäytetyöt ja julkaisut -sivustolla: <https://www.theseus.fi/>.

4. Tallentaminen ja varmuuskopiointi opinnäytetyön tekemisen aikana

Minne aineistosi tallennetaan ja miten se varmuuskopioidaan?

Aineistoa tallennetaan jokaisella muokkauksella omalle tietokoneelle sekä kansioon, joka on verkossa henkilökohtaisten JAMK tunnusten takana office 365 -palvelussa. Verkkopalvelun avulla pääsen vain itse käsiksi tiedostoihin ja tuloksiin millä tahansa laitteella. Henkilökohtainen tietokone on vain omassa käytössä eikä muilla ole pääsyä tietokoneelle.

Kuka valvoo pääsyä aineistoon, ja miten suojattua pääsyä aineistoon valvotaan?

Aineisto ei sisällä eikä tule sisältämään henkilötietoja tai arkaluonteista aineistoa. Aineistoon pääsy vain opinnäytetyöntekijällä sekä ohjaalla ja toimeksiantajalla pyydettyäessä. Aineiston siirtäminen toimeksiantajalle tapahtuu henkilökohtaisen opiskelijasähköpostin kautta toimeksiantajan edustajan työpaikan henkilökohtaiseen sähköpostiin.

5. Aineiston tallentaminen, avaaminen ja arkistointi opinnäytetyön valmistuttua

Mikä osa aineistosta voidaan asettaa avoimesti saataville tai julkaista? Missä ja milloin aineisto tai siihen liittyvät metatiedot asetetaan saataville?

Kaikki aineistossa oleva tieto voidaan julkaista Theseus- sivustolla. Aineisto asetetaan saataville opinnäytetyön valmistuttua ja tallennetut tulokset ja aineistot tullaan hävittämään omista tiedostoista tämän jälkeen.

Mihin tutkimusaineisto arkistoidaan ja kuinka pitkäksi ajaksi?

Aineisto poistetaan opinnäytetyöntekijän (JAMK:n) OneDrive-kansiosta kun opinnäytetyö on hyväksytty

6. Aineistonhallinnan vastuut ja resurssit

Kuka vastaa aineistonhallinnasta eri vaiheissa? Tarvitaanko erillisiä resursseja?

Toteutan opinnäytetyön yksin sekä tallennan ja säilytän tiedot omissa tiedostoissa. Toimeksiantajan rooli on tuoda testaustilanteeseen toiminnallinen sähköstimulaatio L300 go -järjestelmä sekä pitää huolta, että laitteet toimivat oikein. Toimeksiantaja tarjoaa informaatiota laitteen tiedoista sekä siihen liittyvistä tutkimuksista. Toimeksiantaja tarkistaa teoreettisen viihtekeyksen liittyen laitteen ominaisuuksiin, jotta tiedot ovat oikeita ja päivitettyjä.